**Smlouva o poskytování předškolního vzdělávání**

**a služeb péče o dítě**

**v době od 1. 9. 2013 do 31. 8. 2014**

**Univerzita Karlova v Praze**

Sídlo: Ovocný trh 3 - 5, 116 36 Praha 1

**součást Přírodovědecká fakulta Univerzity Karlovy v Praze**

Albertov 6,128 43 Praha 2

IČO: 00216208

DIČ: CZ00216208

zastoupená Mgr. Petrou Černou, ředitelkou Přírodovědné školky Rybička,

Benátská 4, 128 43 Praha 2

(dále jen školka)

a

………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………

(zákonní zástupci dítěte)

Jméno dítěte:............................................, nar. ..........................

uzavírají v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění (dále jen „školský zákon“) a dále dle vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění, tuto **Smlouvu o poskytování předškolního vzdělávání a služeb péče o dítě** (dále jen „smlouva“).

Univerzita Karlova, resp. její součást Přírodovědecká fakulta Univerzity Karlovy v Praze provozuje Přírodovědnou školku Rybička, která se nachází na adrese Benátská 4, 128 43 Praha 2.

Základním dokumentem pro činnost Přírodovědné školky Rybička (dále jen „školka“) je **Školní řád Přírodovědné školky Rybička** (dále jen „školní řád“), který je zpracován v souladu s příslušnými zákonnými předpisy, včetně zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění, a který jsou povinni zákonní zástupci dítěte dodržovat v průběhu docházky dítěte do školky. Uvedený školní řád řeší provoz školky, docházku, odpovědnosti i zásady školného a stravování dětí, péči o zdraví a bezpečnost dětí, zacházení s majetkem školky a práva a povinnosti dítěte, zákonných zástupců a spolupráci školky se zákonnými zástupci.

Článek I.

**Předmět smlouvy**

1. Tato smlouva upravuje podmínky pobytu dítěte ve školce.
2. Školka je provozována na adrese Benátská 4, 128 43 Praha 2.
3. Školka se touto smlouvou zavazuje poskytovat dítěti přijatému školkou do předškolního vzdělávání péči a předškolní vzdělávání v souladu se školním vzdělávacím programem platným pro mateřské školy s přihlédnutím ke specifiku přírodovědného zaměření a dále se zavazuje poskytovat dítěti stravování a pitný režim.
4. Zákonní zástupci dítěte (dále též „zákonný zástupce“) se zavazují podílet se na úhradě nákladů školky formou platby školného a stravného, případně dalších nákladů spojených s aktivitami pro děti nad rámec běžného programu školky, a to na příslušné období školního roku, ve stanovené výši a ve stanovených termínech. Zákonný zástupce je povinen dodržovat termíny úhrady i v případě nepřítomnosti dítěte ve školce.
5. Školka se zavazuje získané finanční prostředky na školné použít ke zkvalitnění výchovy a vzdělávání a služeb péče o děti a stravné použít na zajištění stravování dítěte.
6. Podpisem této smlouvy vyjadřují zákonní zástupci souhlas se školním řádem školky.

Článek II.

**Doba plnění a zánik smluvního vztahu**

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou od **1. 9. 2013 do 31. 8. 2014.**
2. Smlouvu mohou uzavřít pouze zákonní zástupci dítěte přijatého k docházce do školky, o přijetí dítěte do školky rozhoduje komise složená z ředitelky školky, tajemníka Přírodovědecké fakulty Univerzity Karlovy v Praze (nebo osoby jí pověřené) a proděkana Přírodovědecké fakulty Univerzity Karlovy v Praze pro rozvoj.
3. Zahájení docházky dítěte je podmíněno splněním podmínek daných touto smlouvou. O případné výjimce rozhoduje ředitelka školky, která po dohodě se zákonnými zástupci stanoví dodatečnou lhůtu pro splnění těchto podmínek.
4. Smluvní vztah může být dohodou smluvních stran prodloužen na období dalšího školního roku, pokud lze tomuto požadavku zákonných zástupců ze strany školky z kapacitních důvodů vyhovět[[1]](#footnote-1).
5. Smlouva zaniká v těchto případech:
6. Rozhodne-li ředitelka školky o ukončení předškolního vzdělávání, a to (po předchozím písemném upozornění oznámeném zákonnému zástupci dítěte) z důvodu, že

aa) zákonní zástupci dítěte závažným způsobem nebo opakovaně porušují pravidla stanovená ve školním řádu a/nebo opakovaně narušují provoz školky,

ab) se dítě bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než dva týdny,

ac) pokud při přijetí dítěte ke vzdělávání ve školce byla stanovena zkušební doba pobytu a lékař nebo školské poradenské zařízení v průběhu této zkušební doby doporučí nazatěžovat dítě dalším vzděláváním,

ad) zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání ve školce (dále jen „školné“) nebo úplatu za školní stravování (§ 123 školského zákona) (dále jen „stravné“) ve stanoveném termínu a nedohodne jiný termín úhrady,

ae) je-li dítě nezvladatelné v kolektivu, soustavně narušuje režim, dopouští se fyzických útoků apod.

V případech uvedených v písm. aa) až ae) tohoto článku smlouvy zaniká smluvní vztah dnem uvedeným v písemném rozhodnutí.

1. Na základě písemného sdělení zákonného zástupce dítěte o ukončení

předškolního vzdělávání. Zákonní zástupci mohou vypovědět smlouvu bez udání důvodu. V tomto případě zaniká smluvní vztah dnem následujícím po doručení tohoto sdělení ředitelce školky, případně dnem uvedeným ve sdělení o ukončení předškolního vzdělávání, pokud jde o den pozdější.

Článek III.

**Povinnosti zákonných zástupců**

1. Zákonný zástupce je povinen odevzdat řádně vyplněný dotazník a evidenční list dítěte (Žádost o přijetí dítěte do školky) a vyjádření dětského lékaře.
2. Zákonný zástupce je povinen hlásit každou změnu týkající se osobních údajů, kontaktních údajů i změnu zdravotního stavu dítěte, bližší podrobnosti jsou uvedeny ve školním řádu.
3. Zákonný zástupce je povinen zajistit předání a vyzvednutí dítěte v souladu se školním řádem zaměstnanci školky.
4. Zákonní zástupci mají povinnost hradit školné a stravné a případné další plnění stanovené touto smlouvou.

Článek IV.

**Povinnosti školy**

1. Školka zveřejní školní řád školky na přístupném místě ve vstupním prostoru školky. V případě změn ve školním řádu školka upozorní zákonné zástupce na tyto změny.
2. Školka bude informovat zákonné zástupce o pokrocích, rozvoji a o chování dítěte, o podmínkách poskytování vzdělávání a případných změnách, o změnách v personálním složení.

Článek V.

**Výše školného a způsob platby**

1. **Školné se** do 31. 5. 2014 díky obdržené grantové dotaci z operačního programu OPPA Praha Adaptabilita **neplatí**. Výše školného po skončení grantové dotace bude s dostatečným předstihem zveřejněna. Výlety a další aktivity nad rámec běžného programu budou zákonní zástupci hradit zvlášť dle instrukcí školky k dané akci.

Článek VI.

**Výše stravného a způsob platby**

1. Při přípravě a vydávání jídel postupuje školka podle příslušných hygienických zásad a pravidel daných platnou právní legislativou.
2. Školka zároveň zajišťuje v průběhu celého dne pitný režim dětí.
3. Stravné je splatné bankovním převodem na účet č. 38533021/0100 vždy k 10. dni příslušného měsíce školního roku, za které je stravné placeno. Při bezhotovostní platbě se jako variabilní symbol (VS) pro stravné použije číslo: 500913769. Do poznámky uveďte, prosím, jméno dítěte a měsíc platby stravného.
4. Stravné se platí ve výši 55,64 Kč za celodenní menu zahrnující dopolední přesnídávku a odpolední svačinu, oběd a pitný režim. Cena dopolední přesnídávky a i odpolední svačiny je stanovena na 7,43 Kč.
5. Při změně cen stravy ze strany dodavatele stravy nebo zajišťování dopoledních přesnídávek a odpoledních svačin svépomocí, v případě zdražení potravin, energií, služeb, při zvýšení DPH a dalších nárůstech cen souvisejících s dodávkou stravy má školka právo na úpravu ceny stravného, rodiče musí být o změně předem informováni a změna musí být rodičům řádně odůvodněna. Vyúčtování stravného je prováděno hospodářkou školky na konci každého kalendářního měsíce dle docházky dítěte.
6. **Stravné je od 1. 9. 2013 stanoveno zálohově částkou 1000,- Kč za 1 měsíc.** Vpřípadě, že dítě není odhlášeno ze stravného nejpozději v den odběru stravy do 8,00 hodin, konkrétního dne, zavazuje se zákonný zástupce uhradit cenu stravného v plné výši; zákonný zástupce má nárok toto jídlo odebrat.

Článek VII.

**Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podepsáním oběma smluvními stranami. Bez uzavření této smlouvy nemůže být dítěti poskytována péče ani se nemůže účastnit předškolního vzdělávání ve školce.
2. Úplata za stravování přijatého dítěte ve školce je platba pro zákonné zástupce povinná. Její opakované (2x) neuhrazení je považováno za závažné porušení školního řádu a může být i důvodem pro odstoupení od této smlouvy ze strany školky a ukončení docházky dítěte do školky.
3. Smlouvu lze dále měnit nebo upravovat pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami s výjimkou uvedenou v čl. VI. odst. 5. této smlouvy.
4. Účastníci této smlouvy prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetli, že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísni za nápadně nevýhodných podmínek, a potvrzují ji svými vlastnoručními podpisy.
5. Zákonný zástupce dítěte se zavazuje bez zbytečného odkladu nahlásit jakoukoli

změnu zpracovávaných osobních údajů a prohlašuje, že byl ve smyslu zákona

č. 101/2000 Sb. informován o nakládání s osobními údaji a souhlasí s jejich zpracováním pro účely plnění této smlouvy.

1. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž školka obdrží 2 vyhotovení a zákonný zástupce 1 vyhotovení.

V Praze dne …………………….. V Praze dne ……………….

…………..................................

…………………………………. ..………………………………

zákonní zástupci ředitelka školky

1. týká se dětí ze sdílených míst, kdy z kapacitních důvodů nelze v následujícím školním roce zaručit pokračování v docházce všem těmto dětem (viz Kritéria pro přijetí dítěte do Přírodovědné školky Rybička). Přednost mají děti rodičů – samoživitelů. [↑](#footnote-ref-1)